



UNIVERSITÉ DE  
**SHERBROOKE**

Service des ressources humaines et financières  
Sherbrooke (Québec) J1K 2R1

## **OFFRE D'EMPLOI**

N°01225

Affichage interne et externe

13 janvier 2012 au 27 janvier 2012

# **COORDONNATRICE OU COORDONNATEUR DE LABORATOIRE EN INSTRUMENTATION**

(Poste régulier à temps complet – 35 heures par semaine)

Faculté des sciences – Département de chimie

## **DESCRIPTION DE LA FONCTION :**

Sous la responsabilité immédiate du directeur du Département de chimie et en étroite relation avec le comité de gestion i-MOVI (Infrastructure de modélisation moléculaire et de visualisation interactive) la coordonnatrice ou le coordonnateur en instrumentation assure la gestion d'un groupe d'appareils à l'intérieur d'un parc d'instrumentation.

## **RESPONSABILITÉS GÉNÉRALES :**

1. Prendre en charge un groupe d'appareils à l'intérieur d'un parc d'instrumentation comportant diverses sources laser à impulsions courtes et leurs montages de caractérisation (tomographie de fluorescences diffuse, absorption transitoire et fluorescence résolue en temps, spectroscopie/imagerie térahertz) et autres appareils électroniques complémentaires.
2. Participer activement à l'acquisition et l'installation de nouveaux équipements dans le parc d'instrumentation avec les coordonnatrices ou coordonnateurs et techniciennes ou techniciens de laboratoire affectés à cette tâche.

## **RESPONSABILITÉS SPÉCIFIQUES :**

1. Effectuer des expériences de pointe et des mesures de caractérisation de divers échantillons/matériaux sur ces équipements, en collaboration avec les chercheuses et chercheurs et les étudiantes et étudiants.
2. Entretenir et s'assurer du bon fonctionnement des équipements.
3. Améliorer au besoin les performances (calibration, résolution, sensibilité, etc.) des montages associés à ces équipements.
4. Assurer la formation des utilisatrices et utilisateurs sur certains équipements et veiller au respect des normes de sécurité.
5. Effectuer la gestion des demandes de services internes et externes sur certains équipements; tenir à jour un registre d'utilisation des équipements et participer au processus de facturation.
6. Participer à la formation des étudiantes et étudiants au premier cycle par la présentation de séminaires en lien avec son domaine d'expertise.
7. Participer à la gestion globale du parc d'instrumentation i-MOVI en coordination étroite avec les autres responsables et avec le comité de gestion i-MOVI.
8. Assumer toute autre tâche déléguée par le directeur du département ou par le comité de gestion i-MOVI.

## **QUALIFICATIONS :**

- Posséder une maîtrise en physique ou dans une discipline jugée pertinente.

**EXIGENCES REQUISES :**

- Posséder au moins trois (3) années d'expérience pertinente.
- Avoir une expertise reconnue dans l'opération et l'entretien de laser de classe III et IV aux impulsions nanosecondes et femtosecondes.
- Avoir une connaissance de base en chimie.
- Démontrer des habiletés au travail d'équipe.
- Faire preuve de rigueur, d'autonomie et avoir un bon sens de l'organisation du travail.
- Posséder une excellente connaissance de la langue française parlée et écrite.
- Posséder une bonne connaissance de la langue anglaise.
- Maîtriser les applications informatiques pour l'acquisition et le traitement des données (carte d'acquisition, programmation objet du type LABVIEW, logiciel de traitement de données du type ORIGIN).

**RÉMUNÉRATION :**

Corps d'emploi : Coordonnatrice, coordonnateur de laboratoire

Échelle de traitement : No 1 (14 échelons répartis entre 46 596 \$ et 78 330 \$)

**RÉCEPTION DES CANDIDATURES :**

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae au Service des ressources humaines et financières par voie électronique via notre site Internet au [www.usherbrooke.ca/emplois](http://www.usherbrooke.ca/emplois), sous la rubrique « Travailler à l'Université », accédez à la section des emplois disponibles puis sélectionnez, sous « Campus principal et Campus de la santé - Sherbrooke », la catégorie « Personnel professionnel régulier », pour ce poste, voir l'offre 01225, au plus tard

LE VENDREDI 27 JANVIER 2012 À 17 h

Nous remercions toutes les personnes candidates. Toutefois, nous communiquerons seulement avec les personnes retenues en entrevue.

L'Université de Sherbrooke valorise la diversité, l'égalité et l'équité en emploi au sein de sa communauté et invite toutes les personnes qualifiées à soumettre leur candidature, en particulier les femmes, les membres de minorités visibles et ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées.